

« اسناد مناقصه عمومی »

شهرداری مینودشت در نظر دارد حفظ، نگهداری و گسترش قسمتی از فضای سبز شهر (شامل میدان الزهراء، پارکهای مینو، شقایق، کوهستان، استراحتگاه، لاله و عرفان، شهریار، بلوار شهید صفائی، میدان مرکزی و میدان مدرس) را از طریق مناقصه عمومی به مدت یکسال به پیمانکاران و شرکتهای واجد شرایط که دارای تأییدیه از وزارت کار و امور اجتماعی می باشند واگذار نماید.

- 1) مهلت قبول پیشنهادات تا آخر وقت اداری روز شنبه مورخه 1396/06/04 می باشد. پیشنهاددهندگان مکلفند مبلغ پیشنهادی خود را با خط خوانا نوشته و بدون قلم خوردگی به دبیرخانه شهرداری تحویل و رسید دریافت نمایند.
- 2) به پیشنهادات مخدوش، مبهم، مشروط و یا پیشنهاداتی که پس از موعد مقرر رسیده باشد ترتیب اثر داده نخواهد شد.
- 3) شرکت کنندگان در مناقصه می بایست مبلغ 73/000/000 ریال را بصورت ضمانت نامه بانکی و یا وجه نقد به شماره حساب 147546345 بنام شهرداری مینودشت نزد بانک رفاه واریز و فیش مربوطه را ضمیمه اسناد نمایند.
- 4) شرکت کنندگان می بایست آنالیز و نحوه محاسبه خود را بطور شفاف و مطابق با قانون اداره کار و امور اجتماعی و موارد مشروحه پیوست ضمیمه اسناد نمایند. (کلیه مشخصات پیوست باید ممهور به مهر شرکت و امضاء صاحبان امضاء باشد).
- 5) الصاق تأییدیه وزارت کار و امور اجتماعی سال 96-95 و تصویر اساسنامه و رزومه کاری شرکت.
- 6) تصویر صفحه اول شناسنامه اشخاصی که حق امضاء دارند.
- 7) شهرداری در رد یا قبول یک یا کلیه پیشنهادات مختار خواهد بود.
- 8) پرداخت وجه منوط به گواهی واحد فنی و خدمات شهری و واحد فضای سبز خواهد بود.
- 9) کلیه حقوق دولتی از قبیل: بیمه و مالیات بعهده پیمانکار خواهد بود.
- 10) در صورت انصراف و عدم عقد قرارداد سپرده نفرات اول، دوم و سوم به ترتیب به نفع شهرداری ضبط خواهد شد.
- 11) هزینه نشر آگهی بعهده برنده مناقصه خواهد بود.
- 12) شرکت کنندگان در مناقصه مکلفند اسناد مناقصه و پیشنهادهای خود را در پاکتهای جداگانه لاک و مهر شده شامل تضمین (پاکت الف، پیشنهاد فنی بازرگانی، اساسنامه، رزومه کاری (پاکت ب) و پیشنهاد قیمت (پاکت ج) بگذارند و همه پاکتها را در لفاف مناسب و لاک و مهر شده قرار دهند. در صورت عدم رعایت موارد فوق، به پیشنهادات واصله ترتیب اثر داده نخواهد شد.
- 13) اقرار به عدم شمول ممنوعیت موضوع قانون راجع به منع مداخله وزراء و نمایندگان مجلسین و کارمندان دولت در معاملات دولتی و کشوری مصوب 1337/10/22
- 14) در صورت نیاز به اطلاعات بیشتر با واحد امور مالی (35220904-35222123) تماس حاصل نمائید.

شهردار مینودشت

اینجانب ..... کلیه مفاد بالا و مشخصات پیوست را دقیقاً مطالعه و بررسی نمودم و حاضرم حفظ، نگهداری و گسترش فضای سبز قسمتی از شهر را با ..... درصد مینوس / پلوس انجام دهم.

آدرس:

مهر و امضاء

**جدول شماره یک**  
**نیروی انسانی فضای سبز ناحیه یک سال 1396**

ردیف	عنوان	واحد	تعداد	توضیحات
1	کارشناس کشاورزی یا رشته های زمینه و مرتبط	نفر	-	
2	مسئول تأسیسات-برق	نفر	-	
3	سرباغبان	نفر	1	
4	باغبان	نفر	11	
5	نگهبان و نظافتچی	نفر	-	
6	مسئول کشیک شب یا دفتردار	نفر	-	
7	هرس کار	نفر	-	
8	کارگر ساده در طول سال	روز		طبق جدول زمانبندی فضای سبز

**جدول شماره دو**  
**تجهیزات، ماشین آلات مورد نیاز فضای سبز ناحیه یک**

ردیف	عنوان	واحد	تعداد	توضیحات
1	نیسان کمپرسی	دستگاه	1	4 ساعته با راننده
2	خودروی سواری	دستگاه	-	
3	بالابر	دستگاه	-	طبق نظر ناظر و در صورت نیاز
4	موتورسیکلت	دستگاه	1	
5	چمن زن موتوری (بتزینی)	دستگاه	1	
6	چمن زن برقی	دستگاه	1	
7	اره موتوری (024)	دستگاه	1	در مواقع لزوم پیمانکار موظف به تأمین یکدستگاه اره موتوری 08 نیز می باشد.
8	تروتن زن موتوری با پایه مستقل	دستگاه	1	
9	حاشیه زن موتوری با پایه مستقل	دستگاه	3	
10	علف تراش موتوری با پایه مستقل	دستگاه	2	
11	هواده موتوری	دستگاه	-	
12	اره تلسکوپی با پایه مستقل	دستگاه	-	
13	میانگین هزینه تانکرهای آب (فرم شماره 5)	دستگاه	-	